

Отдел образования
администрации
Бузулукского района
Оренбургской области
ПРИКАЗ

07.09.2023г. № 400

г.Бузулук

┌ Об обеспечении организации и ┐
проведения всероссийской
олимпиады школьников в 2023-
2024 учебном году.

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказов МО Оренбургской области от 18.08.2023 года № 01-21/1348 «Об организации подготовки обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году» и от 18.08.2023 года № 01/21-1352 « Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», а так же в целях выявления и развития обучающихся, проявляющих выдающиеся способности в различных предметных областях, создания условий для качественной подготовки школьников к участию в олимпиадах

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы («дорожную карту») по подготовке участников олимпиадного движения 2023-2024 учебного года (Приложение 1).
2. Утвердить муниципальный банк данных участников олимпиадного движения 2023-2024 учебного года (Приложение 2).
3. Провести всероссийскую олимпиаду школьников в 2023-2024 учебном году по общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, искусство (мировая художественная культура), информатика и ИКТ, испанский язык, история, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, основы безопасности жизнедеятельности, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, французский язык, химия, экология, экономика (далее - олимпиада).
4. Установить сроки проведения олимпиады:
школьный этап - до 01.11.2023;
муниципальный этап - до 25.12.2023;
региональный этап – до 01.03.2024 года.
5. Назначить Мирошниченко Л.М., ведущего специалиста по информационным технологиям отдела образования, ответственным за организацию и проведение школьного и муниципального этапов и за участие школьников в региональном этапе всероссийской олимпиады в 2023-2024 учебном году.

6. Определить МКУ ИМО «РМЦ ОО», МБУДО ЦВР и МБУДО ДЮСШ в качестве организаций, осуществляющих информационное и организационно-техническое сопровождение Олимпиады.

7. Назначить базовые школы по работе с одаренными обучающимися и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады:

- МОБУ «Искровская СОШ», директор Полубояров А.Н.;
- МОБУ «Подколкинская СОШ», директор Багина О.Н..

8. Утвердить состав оргкомитета школьного и муниципального этапов олимпиады:

- Стаинов С.В., начальник отдела образования - председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

- Чакак Е.В., методист ИМО МКУ «РМЦ ОО»;
- Грязнова М.Г., методист ИМО МКУ «РМЦ ОО»;
- Павлова Н.Ф., методист ИМО МКУ «РМЦ ОО»;
- Филатова Е.Н., директор МБУДО ЦВР;
- Смольянинова О.А., директор МБУДО ДЮСШ;
- Полубояров А.Н., директор МОБУ «Искровская СОШ»;
- Багина О.Н., директор МОБУ «Подколкинская СОШ».

9. Утвердить состав апелляционной комиссии школьного и муниципального этапов:

- Кубеткина С.А., заместитель начальника отдела образования - председатель апелляционной комиссии;
- Мирошниченко Л.М., ведущий специалист по ИТ – секретарь апелляционной комиссии;

Члены апелляционной комиссии:

- Мещерякова М.В., заведующий ИМО МКУ «РМЦ ОО»;
- Полубоярова С.А., заместитель директора по УВР МОБУ «Искровская СОШ»;
- Ежелева Н.И., заместитель директора по УВР МОБУ «Подколкинская СОШ».

10. Ведущему специалисту отдела образования Мирошниченко Л.М. обеспечить:

- подготовку правовых актов, регламентирующих организацию и проведение школьного и муниципального этапов олимпиады в 2022-2023 учебном году;
- координацию действий по организации школьного, муниципального и участию в региональном этапе олимпиады с учетом противоэпидемических мероприятий.

11. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций: Обеспечить:

- проведение школьного и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с учетом противоэпидемических мероприятий;

- работу организаторов олимпиады с использованием информационных технологий, своевременное получение информации и соблюдение конфиденциальности, касающейся содержания олимпиадных заданий;
- размещение материалов школьного и муниципального этапов олимпиады на официальном сайте отдела образования в соответствии с рекомендациями по их структуре и содержанию;
- при необходимости нахождение в месте проведения олимпиады общественного наблюдателя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя;
- видеонаблюдение в режиме онлайн и хранение записей во всех аудиториях, задействованных для проведения олимпиады;
- печать олимпиадных заданий в аудиториях, задействованных для проведения олимпиады;
- сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в школьном и муниципальном этапах олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

Срок: не позднее, чем за 3 дня до начала олимпиады

- участие в олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов на общих основаниях в соответствии с пунктами 23-25 Порядка проведения олимпиады;
- включение в инструктажи пунктов о запрете:
 - А) участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадных заданий на бумажном и (или) электронном носителях;
 - Б) участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;
 - В) организаторам олимпиады, членам оргкомитета и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественным наблюдателям, должностным лицам отдела образования, техническим специалистам, занятым обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представителям средств массовой информации, сопровождающим лицам участников оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

С.В.Стаинов

Разослано: в дело, ИМО МКУ «РМЦ ООО», ЦВР, ДЮСШ, ОО-28, филиалы-2.

ПЛАН работы
по подготовке обучающихся ОО Бузулукского района к участию в олимпиадном движении
на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Мероприятия по организации и проведению олимпиады			
1	Формирование школьного и муниципального банков данных участников олимпиадного движения 2023-2024 учебный год.	1-2 неделя сентябрь 2023г.	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР
2	Формирование нормативно-правовой документации школьного и муниципального этапов Олимпиад.	1-2 неделя сентябрь 2023г.	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР
3	Формирование и утверждение: - списка учителей-предметников, курирующих предметно-одаренных детей в ОО. Закрепление за каждым учителем конкретных обучающихся. - расписания занятий подготовки к олимпиадам; - индивидуальных маршрутов по подготовке участников олимпиад, включенных в банк данных (школьный и/или муниципальный); - плана-графика участия в перечневых олимпиадах.	1-2 неделя сентябрь 2023г.	Заместители директоров по УР Учителя-предметники
4	Организация сетевого взаимодействия между ОО по подготовке участников олимпиады.	1-2 неделя сентябрь 2023г.	Заместители директоров по УР Учителя-предметники
5	Организация работы психологических служб в образовательных организациях по сопровождению	В течение года	Заместители директоров по УР, психологи

	участников Олимпиад через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов		
6	Размещение актуальной информации по вопросам подготовки, проведения и итогов олимпиад на официальных сайтах отдела образования и образовательных организаций.	В течение года	Мирошниченко Л.М., ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
7	Проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.	В дополнительно указанные сроки	Мирошниченко Л.М., ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
8	Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.	По плану МО	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
9	Проведение школьного и муниципального этапов областной олимпиады школьников.	В дополнительно указанные сроки	Мирошниченко Л.М., ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
10	Участие в региональном этапе областной олимпиады школьников.	По плану МО	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
11	Участие в перечневых олимпиадах	В дополнительно указанные сроки	Мирошниченко Л.М., ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
12	Проведение школьного и муниципального этапов олимпиады для обучающихся 3-4 классов	Февраль - март 2024	Грязнова М.Г., методист ИМО МКУ «РМЦ ОО»
13	Премирование победителей и призеров: - муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады; - муниципального и регионального этапов областной олимпиады	Декабрь 2023г., март 2024г.	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Руководители ОО

14	Чествование победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников Главой Бузулукского района. Вручение ценных подарков	Май 2024г.	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ
Мероприятия с педагогами			
15	Об организации подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года	Август-сентябрь 2023г.	Методисты МКУ «РМЦ ОО» руководители РМО учителей-предметников
16	Разработка заданий к школьному этапу всероссийской олимпиады	Сентябрь 2023г.	Методисты МКУ «РМЦ ОО» руководители РМО учителей-предметников
17	Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Декабрь 2023г. - январь 2024г.	Методисты МКУ «РМЦ ОО» руководители РМО учителей-предметников
18	Повышение квалификации педагогических работников по проблеме «Одаренный ребенок»	По мере необходимости	Руководители ОО
Мероприятия с учащимися			
19	Организация работы районной очно-заочной школы «Рост».	По отдельному плану	Филатова Е.Н. директор МБУДОД ЦВР
20	Участие в областной очно-заочной школе «Созвездие».	В каникулярный период, по отдельному плану	Филатова Е.Н. директор МБУДОД ЦВР
21	Подготовка в рамках системы дополнительного	В течение года	Филатова Е.Н. директор МБУДОД

	образования (кружки, факультативы, курсы по выбору).		ЦВР Руководители ОО
22	Самоподготовка (чтение научной и научно-популярной литературы, самостоятельное решение задач, поиск информации в Интернете и т.д.).	В течение года по утвержденному ИОМ	Учителя-предметники
23	Работа по индивидуальным образовательным маршрутам.	В течение года	Заместители директоров по УР, учителя-предметники
24	Участие обучающихся в очных и дистанционных предметных олимпиадах, перечневых олимпиадах.	В течение года	Заместители директоров по УР, учителя-предметники
25	Использование ресурсов сети Интернет для организации дистанционного обучения участников олимпиады.	Постоянно	Заместители директоров по УР, учителя-предметники
Мероприятия по работе с родителями			
26	Районное родительское собрание "Взаимодействие школы с семьей одаренного ребенка"	Сентябрь-октябрь 2023г.	Заместители директоров по УВР
27	Районный Совет родителей «Работа ОЗШ»	Декабрь 2023г.	Филатова Е.Н. директор МБУДОД ЦВР
Мероприятия по обеспечению контроля подготовки к олимпиадам			
28	Контроль обеспечения информационного сопровождения олимпиад.	По мере необходимости	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ
29	Анализ результатов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.	Декабрь 2022г.	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР Руководители РМО
30	Мониторинг сведений о развитии одаренности участников олимпиадного движения	25.05.2023	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР

31	Контроль подготовки участников олимпиады в ОО.	Комплексные и тематические проверки по плану отдела образования	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Руководители ОО
32	Подведение итогов деятельности по подготовке участников олимпиадного движения школьников за 2022-2023 учебный год.	Май-июнь 2023 года	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР Руководители РМО
Информационная работа			
33	Ведение странички «Олимпиадное движение» на официальных сайтах отдела образования, общеобразовательных организациях	постоянно	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР
34	Популяризация олимпиадного движения через ИКОП «Сферум» и социальные сети ОК и ВК	постоянно	Мирошниченко Л.М. ведущий специалист по ИТ Заместители директоров по УР